

**UMOWA WDROŻENIOWA
- ZAKUP I ROZWÓJ SYSTEMU KOPII
ZAPASOWYCH**

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

SAWIMED Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Siekierkowska 8, (00-709 Warszawa), NIP 521-349-58-44, REGON: 141520240I; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000312021,

reprezentowaną przez :

Grażynę Rondio – Prezesa Zarządu

Janusza Grządka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej w niniejszej umowie „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

dalej zwanymi „Stronami”

o następującej treści:

§ 1.

Definicje

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Infrastruktura Techniczna Zamawiającego** – infrastruktura informatyczna (w tym sprzęt i oprogramowanie) Zamawiającego, stanowiąca część Systemu, na której zainstalowane jest Oprogramowanie.
2. **System** – oznacza system informatyczny wdrożony u Zamawiającego, na który składają się następujące elementy:
 - ✓ Oprogramowanie;
 - ✓ Infrastruktura Zamawiającego.
3. **Oprogramowanie** – całość lub dowolny element oprogramowania wchodzącego w skład Systemu. Oprogramowanie dzieli się na Oprogramowanie Zamawiającego oraz Oprogramowanie Osób Trzecich.
4. **Oprogramowanie Zamawiającego** – Oprogramowanie w stosunku, do którego Zamawiający:
 - ✓ jest uprawniony w zakresie – samodzielnego i za pomocą osób trzecich – dokonywania zmian w oprogramowaniu (w szczególności w zakresie pola eksploatacji określonego w art. 74 ust. 4 pkt. 2) Prawa autorskiego), oraz
 - ✓ jest w posiadaniu tego oprogramowania również w formie kodu źródłowego (o ile jest to konieczne do dokonywania zmian w oprogramowaniu wskazanych w ppkt. 1) powyżej);Oprogramowanie Zamawiającego stanowi również oprogramowanie dostarczone lub wykonane w ramach Umowy, w szczególności Modyfikacje Wykonawcy, z zastrzeżeniem Aktualizacji OOT.
5. **Odbiór** – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy w zakresie wykonania poszczególnych Produktów, Etapów lub całości Umowy. Dowodem dokonania Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru.

6. **Odbiór Końcowy** – Odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową.
7. **Procedura Kontroli Zmian** – zasady dokonywania zmian w Umowie, w szczególności w zakresie przedmiotu Umowy lub Harmonogramu
8. **Protokół Odbioru** – dokument stanowiący potwierdzenie dokonanie Odbioru w zakresie poszczególnych Produktów, Etapów lub całości Umowy

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Zawarcie Umowy ma na celu podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w Centrum Rehabilitacyjnym, Sawice-Wieś 19, 08-307 Repki , poprzez zakup i rozwój systemu kopii zapasowych. Po zakończeniu prac Zamawiający zleci wykonanie audytu bezpieczeństwa zewnętrznej firmie, która określi czy przeprowadzone działania wpłynęły na podniesienie poziomu cyberbezpieczeństwa w placówce.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - ✓ Zakup sprzętu i wdrożenia Infrastruktury sprzętowej,
 - ✓ Zakup oprogramowania i wdrożenia Oprogramowania,
 - ✓ Opracowanie Dokumentacji.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczany i wdrożony w całości w Centrum Rehabilitacyjnym, Sawice-Wieś 19 , 08-307 Repki.
4. Dostawa sprzętu fizycznego obejmuje:
 - ✓ Serwery oraz macierz dyskową wraz z dyskami,
 - ✓ Oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa,
 - ✓ Licencje dla serwerów fizycznych.

Szczegółowe informacje wraz ze specyfikacją poszczególnych urządzeń fizycznych, licencji i oprogramowania znajdują się w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 3.

Harmonogram

1. Realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z Harmonogramem. Strony zgodnie uznają, że terminowa realizacja Umowy, w tym dotrzymanie opisanych w Harmonogramie Ramowym terminów zakończenia realizacji poszczególnych Etapów, ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.
2. Harmonogram Ramowy został opisany w oddzielnym załączniku nr 3.
3. Etapy realizacji Umowy wdrożenia systemu kopii zapasowych:
 - ✓ Dostawa i wdrożenie Infrastruktury sprzętowej oraz ich instalacja w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
 - ✓ Dostawa i wdrożenie Oprogramowania do wykonywania kopii bezpieczeństwa
 - ✓ Opracowanie dokumentacji
4. Odbiór każdego z etapów zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

§ 4.

Termin wykonania

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- ✓ termin rozpoczęcia –
- ✓ termin zakończenia –

§ 5.

Ogólne zasady realizacji umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym Wdrożenia jako umowy o dzieło, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami. Wszystkie Produkty oraz inne rezultaty prac – o ile Umowa nie stanowi inaczej – zostaną dostarczone w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udzielić wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac (w tym Produkty oraz inne rezultaty prac, także w postaci nieukończonych), jak również zapewnić możliwość ich kontroli.

§ 6.

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, z wykorzystaniem całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Kierownikowi Projektu Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie polegać na wiedzy i profesjonalizmie Wykonawcy, w szczególności w odniesieniu do oceny przydatności Infrastruktury Zamawiającego oraz w zakresie adekwatności zaoferowanej przez Wykonawcę specyfikacji Infrastruktury Technicznej do realizacji Umowy. W świetle powyższego:
 - ✓ Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Infrastrukturą Zamawiającego i infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia poprawnego działania Systemu zgodnie z Umową;
 - ✓ Wykonawca oświadcza, że oferowana Infrastruktura Techniczna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego i – w świetle informacji udostępnionych przez Zamawiającego w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy oraz zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną Wykonawcy – wraz z Infrastrukturą Zamawiającego umożliwia prawidłowe wdrożenie Oprogramowania i korzystanie z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Zamawiającego. Powyższe nie dotyczy elementów Infrastruktury Zamawiającego, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
5. Wykonawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przedsięwzięciu, innemu majątkowi Zamawiającego lub osobom trzecim w wyniku realizacji Umowy, niezależnie czy te szkody spowodowane zostały przypadkowo

§ 7.

Zobowiązania zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
2. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

§ 8.

Struktura zarządzania realizacją umowy

1. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia Kierowników Projektu. Osoby te mogą wskazać swoich zastępców, o czym druga Strona zostanie poinformowana na piśmie.
2. Kierownicy Projektu będą uprawnieni do:
 - ✓ nadzorowania realizacji prac;
 - ✓ prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;
 - ✓ dokonywania zmian w Harmonogramie Szczegółowym, o ile pozostają one zgodne z Harmonogramem Ramowym, przy czym każda taka zmiana wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - ✓ przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę;
 - ✓ uczestnictwa w Odbiorach, w szczególności Kierownik Projektu Zamawiającego będzie uprawniony do dokonywania Odbiorów wyraźnie opisanych w Umowie jako leżące w kompetencji Kierownika Projektu. Pozostałych Odbiorów dokonywać będzie Komitet Sterujący.
3. Strony ustanawiają następujących Kierowników Projektu:
 - ✓ Kierownik Projektu Zamawiającego:
Michał Czaplicki , tel. 502 386 505 , email: mczaplicki@sawimed-sawice.pl
Grażyna Rondio, tel. 602 552 617, email: grondio@sawimed.pl
 - ✓ Kierownik Projektu Wykonawcy:
....., tel., email:
4. Zamawiający może dokonać zmiany swojego Kierownika Projektu, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia Kierownikowi Projektu Wykonawcy informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 9.

Procedura kontroli zmiany

1. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokumentowane w ramach Procedury Kontroli Zmian. Procedura Kontroli Zmian zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie przez Kierownika Projektu jednej ze Stron Kierownikowi Projektu drugiej Strony wniosku o dokonanie zmiany.
2. Założenia projektowe dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy, a w szczególności opis prac dodatkowych wraz z proponowanymi kryteriami Odbioru, wpływ dokonania zmiany na Harmonogram, zmiany dotyczące zakresu funkcjonalnego lub pozafunkcjonalnego Oprogramowania, zakres współdziałania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany. Założenia projektowe

dotyczące danej zmiany powinny obejmować także wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.

3. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac nad określoną częścią Umowy, w szczególności danym produktem, na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową, w tym w szczególności z Harmonogramem, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. Decyzję o wstrzymaniu prac podejmie Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego.

§ 10.

Infrastruktura techniczna

1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu Infrastruktury Technicznej określonej w Załączniku nr 1 – Infrastruktura techniczna, w całości lub w uzgodnionych częściach, w terminach przewidzianych w Harmonogramie.
2. Wykonawca oświadcza, że Infrastruktura Techniczna jest wystarczająca do realizacji Umowy i osiągnięcia parametrów eksploatacyjnych opisanych przez Zamawiającego w Umowie.
3. Wykonawca gwarantuje ponadto, że wszystkie elementy Infrastruktury Technicznej będą fabrycznie nowe i nieużywane, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.
4. Zamawiający dokona Odbioru w zakresie zgodności dostarczonej Infrastruktury Technicznej ze specyfikacją opisaną w Załączniku nr 1 – Infrastruktura techniczna. Zamawiający ma prawo dokonać czynności weryfikacyjnych o charakterze ilościowym oraz jakościowym, w szczególności poprzez sprawdzenie działania sprzętu.
5. Własność Infrastruktury Technicznej oraz ryzyko jej przypadkowego uszkodzenia lub utraty przechodzą na Zamawiającego z chwilą jej Odbioru przez Zamawiającego (w całości lub odpowiednio w zakresie jej poszczególnych elementów).

§ 11.

Odbiory

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Odbiorom podlegają rezultaty prac Wykonawcy w podziale na Etapy, a Odbiorowi Końcowemu – całość prac w ramach Umowy. Wdrożenie jako część Umowy będzie objęte odrębnym Odbiorem Wdrożenia, potwierdzającym wykonanie całości prac w ramach Wdrożenia, niezależnie od Odbioru Etapów wchodzących w zakres Wdrożenia.
2. Strony potwierdzają, że przedmiotem Umowy jest wykonanie dzieła, a pełna weryfikacja dzieła – w tym jego ewentualna integracja z innym oprogramowaniem oraz wydajność – będzie możliwa wyłącznie po jego całkowitym wykonaniu i przedstawieniu do Odbioru Wdrożenia. Jakikolwiek Odbiory poszczególnych Produktów lub Etapów nie wyłączają prawa Zamawiającego do weryfikacji całości Wdrożenia.
3. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji Umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot Odbioru spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań określonych w toku współpracy Stron.
4. Za dzień Odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, chyba że inna data została wskazana w Protokole Odbioru. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany Protokół Odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia.
5. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości danego świadczenia do Odbioru bezzwłocznie po jego wykonaniu. Wykonawca jest zobowiązany przekazać świadczenia w terminie umożliwiający Odbiór zgodnie z Harmonogramem.

6. W terminie opisanym w Harmonogramie Zamawiający przeprowadzi weryfikację świadczeń, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca bezzwłocznie usunie wszystkie zgłoszone Wady lub inne nieprawidłowości i przedstawi świadczenie do ponownego Odbioru. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru lub odstąpienia od Umowy.
7. Po wykonaniu wszystkich Produktów oraz innych świadczeń wchodzących w skład danego Etapu Wykonawca przedstawi Etap do Odbioru.
8. Odbiór Etapu polega na weryfikacji, czy wszystkie Produkty oraz inne świadczenia wchodzące w skład Etapu zostały należycie zrealizowane.
9. Weryfikacja należytego wykonania Etapu polega na przeprowadzeniu procedury odbiorowej opisanej w Załączniku nr 2 – Procedura odbioru.
10. Odbiór Wdrożenia ma na celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową w zakresie Wdrożenia, w szczególności wykonania Systemu.
11. Weryfikacja należytego wykonania Wdrożenia polega na przeprowadzeniu procedury odbiorowej opisanej w Załączniku nr 2 – Procedura odbioru
12. Po wykonaniu całości świadczeń opisanych Umową Zamawiający dokona Odbioru Końcowego.

§ 12.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot Umowy na okres 6 miesięcy, od dnia podpisania przez Zamawiającego Wykonawcy protokołu końcowego odbioru
2. Długość gwarancji na dostarczony sprzęt jest zgodna z gwarancją producenta.

§ 13.

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy – odpowiednio – przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub udzieli mu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej, dostarczonych lub wykonanych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z takich dóbr własności intelektualnej w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i postanowienia Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
2. Wykonawca jest świadomy, że celem Zamawiającego jest możliwość samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozwoju Systemu, w tym wchodzącego w jego skład Oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że warunki, na których Oprogramowanie jest udostępniane Zamawiającemu, nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiałyby dokonanie takich czynności przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
3. Wykonawca jest również świadomy, że celem Zamawiającego jest zapewnienie możliwości samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozbudowy Infrastruktury Technicznej. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, w którym do Oprogramowania niezbędnego do działania, utrzymania lub rozbudowy Infrastruktury Technicznej, takiego jak podstawowy system wejścia/wyjścia (BIOS), programy narzędziowe, sterowniki urządzeń czy procedury diagnostyczne, znajdują zastosowanie szczególne warunki umowne, warunki te nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiałyby dokonanie takich czynności przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca oświadcza w szczególności, że warunki, o których mowa w poprzednim ustępie, nie ograniczają Zamawiającego w wykorzystaniu, dla potrzeb utrzymania lub rozbudowy Infrastruktury Technicznej, podzespołów nie pochodzących od producentów lub autoryzowanych dystrybutorów poszczególnych składników Infrastruktury Technicznej, w tym nabytych z rynku wtórnego lub pochodzących z importu równoległego.

5. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
6. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do Utworów, dostarczonych lub wykonanych w ramach Umowy, nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
7. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1. – 3. Prawa autorskiego.
8. Jeżeli z Umowy wyraźnie nie wynika co innego, Zamawiający – nabywając autorskie prawa majątkowe lub uzyskując licencję na rozpowszechnianie dóbr własności intelektualnej objętych Umową – nie jest zobowiązany do przystąpienia do rozpowszechniania tych dóbr w jakimkolwiek terminie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
9. W przypadku przejścia na Zamawiającego praw majątkowych do Utworów stanowiących Oprogramowanie Zamawiającego, dostarczonych lub wykonanych w ramach Umowy – o ile okaże się to konieczne – Zamawiający udzieli Wykonawcy licencji na korzystanie z takich Utworów w celu świadczenia Usług na rzecz Zamawiającego. Licencja taka obejmie prawo do zwielokrotniania tych Utworów w całości lub w części oraz tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie innych zmian do Oprogramowania Zamawiającego wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne w celu świadczenia Usług na rzecz Zamawiającego.

§ 14.

Wynagrodzenie

1. Łączne Wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu Umowy wynosi
.....(słownie:.....
.....), w tym podatek VAT: zł (słownie:
.....),
w tym:
 - ✓ Za Dostawę i wdrożenie Infrastruktury sprzętowej oraz ich instalację
 - ✓ Za Dostawę i wdrożenie oprogramowania do wykonywania kopii bezpieczeństwa
2. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w paragrafie regulującym prawa własności intelektualnej.
3. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów robót oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową (z pominięciem elementów leżących w gestii Zamawiającego). Wynagrodzenie nie może ulec zwiększeniu i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania .

§ 15.

[Zapłata wynagrodzenia]

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, w oparciu o przedstawiony Protokół Odbioru Etapu lub Końcowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy
3. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.

4. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 16.

Kary umowne

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia. Wysokość kar wynosi 20% wartości brutto Umowy.
3. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego.
4. O ile wyraźnie nie postanowiono inaczej, w zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.
5. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku zwłoki / opóźnienia w Odbiorze każdego z Etapów opisanych Harmonogramem, w wysokości 0,2% wartości brutto Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki / opóźnienia.
6. Kary umowne za zwłokę / opóźnienie nie przekroczą łącznie 50 % Wynagrodzenia.

§ 17.

Odpowiedzialność stron

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania na zasadach ogólnych, chyba że Umowa w danym przypadku przewiduje modyfikację tych zasad.
2. Całkowita łączna odpowiedzialność Stron z tytułu szkód wyrządzonych drugiej Stronie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy jest ograniczona wyłącznie do strat, z wyłączeniem utraconych korzyści.

§ 18.

Odstąpienie od umowy

[Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę]

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż ____ 30 dni, z zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.

[Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego]

2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:
 - ✓ zwłoka / opóźnienie Wykonawcy skutkująca opóźnieniem Odbioru Infrastruktury Technicznej wyniesie co najmniej 14 dni;
 - ✓ zwłoka / opóźnienie Wykonawcy skutkująca opóźnieniem Odbioru Etapu wyniesie co najmniej 14 dni;
 - ✓ zwłoka / opóźnienie Wykonawcy skutkująca opóźnieniem Odbioru Wdrożenia wyniesie co najmniej 14 dni.

3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

§ 19.

Poufność

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami Poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Ustawy PZP.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - ✓ nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - ✓ wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - ✓ nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - ✓ zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy, Podwykonawcom oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty, jak za własne działania i zaniechania.
5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 30 dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
6. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

§ 20.

RODO

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Rozporządzenie” lub „RODO”), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na

potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3. Podwykonawca zobowiązuje się również do przekazania informacji zawartych w ust. 3 swoim podwykonawcom.

3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
- a) Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób ze strony Wykonawcy;
 - b) Wykonawca jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób ze strony Zamawiającego;
 - c) Dane osobowe osób będących Stronami Umowy (jeżeli są osobami fizycznymi) przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy; powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz prawa zamówień publicznych);
 - d) Źródłem pochodzenia danych są wzajemnie wobec siebie Strony Umowy; kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie, dane kontaktowe lub inne niezbędne do realizacji Umowy;
 - e) Dane osobowe będą przechowywane przez Strony przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów z zakresu prawa zamówień publicznych i rachunkowości; okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy;
 - f) Osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszej Umowy, mają prawo do:
 - ✓ dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - ✓ sprostowania swoich danych osobowych;
 - ✓ usunięcia swoich danych osobowych;
 - ✓ ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - ✓ przenoszenia swoich danych osobowych;
 - ✓ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w sytuacjach ściśle określonych w przepisach RODO;
 - ✓ niezależnie od uprawnień wskazanych w § 8, pkt. 3, osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - g) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się:
 - ✓ z ramienia Zamawiającego - iodo@sawimed.pl;
 - ✓ z ramienia Wykonawcy -
 - h) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
 - i) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 - j) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji Umowy może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
 - k) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, jak

również podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron, w zakresie oraz celu zgodnym z Umową.

§ 21.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że obowiązującymi formami doręczeń w ramach realizacji niniejszej Umowy są: list polecony, fax, poczta email. Wszystkie wymienione sposoby doręczeń są równoważne i skuteczne.
3. Strony ustalają następujące dane do doręczeń:
 - a) dla Zamawiającego:
 - ✓ adres pocztowy: Sawimed Sp. z o.o., ul. Siekierska 8, 00-709 Warszawa,
 - ✓ email: sawimed@sawimed.pl.
 - b) dla Wykonawcy:
 - ✓ adres pocztowy:
 - ✓ email:
4. W przypadku zmiany danych do doręczeń Strona u której wystąpiła zmiana zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o tym fakcie wraz z informacją o zaistniałych zmianach.
5. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Strony zobowiązują się dążyć do rozstrzygnięcia wszelkich wzajemnych ewentualnych sporów dotyczących sposobu realizacji umowy w drodze wzajemnych negocjacji i rozmów. Jeżeli wypracowanie rozwiązania polubownego nie będzie możliwe, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią Załączniki:
 - ✓ Załącznik nr 1 / Infrastruktura techniczna,
 - ✓ Załącznik nr 2 / Procedura odbioru,
 - ✓ Załącznik nr 3 / Harmonogram ramowy,
 - ✓ Załącznik nr 4 / Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: