



INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
(dalej SWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie konkursu ofert

„Dostawa urządzeń robotycznych do rehabilitacji dla Sawimed Sp. z o.o.”

Postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej <https://eb2b.com.pl> pod adresem:
<https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019>

Zamawiający: Sawimed Spółka z o.o.
ul. Siekierkowska 8, 00-709 Warszawa.

Zawartość specyfikacji:

Część I. Instrukcja dla Wykonawców (SWZ)

Część II. Przedmiot zamówienia

Część III. Formularz oferty + Załączniki nr 1.1-1.3 do Formularza oferty

Część IV. Projekt umowy

Zatwierdzam:
Prezes Zarządu
Grażyna Rondio

Warszawa, 06 październik 2023 r.

Część I SWZ - Instrukcja dla Wykonawców

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Sawimed Spółka z o.o.
ul. Siekierkowska 8, 00-709 Warszawa
nr tel. 22 858 77 47
e-mail: sawimed@sawimed.pl
strona postępowania:
<https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019>

2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.** Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie:
<https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019>

3. **Tryb udzielenia zamówienia.**

- 3.1. Niniejsze zamówienie jest prowadzone w trybie **publicznego konkursu ofert**.
- 3.2. Zamawiający informuje, że w celu realizacji zamówienia **złożony został wniosek** w ramach konkursu nr FM.STI.01.REHABILITACJA.ROBOTY.2023 o dofinansowanie zadania w zakresie wyposażenia podmiotów leczniczych w urządzenia robotyczne do rehabilitacji ze środków subfunduszu terapeutyczno-innowacyjnego w formie dotacji celowej na mocy ustawy z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1875, z późn. zm.).
- 3.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

4. **Opis przedmiotu zamówienia.**

- 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa urządzeń robotycznych do rehabilitacji dla Sawimed Sp. z o.o. w miejscowości Sawice Wieś 19, 08-307 Repki.
- 4.2. Niniejsze zamówienie składa się z czterech (3) części.

Część 1	Stacjonarny robot rehabilitacyjny kończyn dolnych (1 szt.)
Część 2	Stacjonarny robot rehabilitacyjny kończyn górnych (1 szt.)
Część 3	Mobilny robot rehabilitacyjny kończyn górnych (1 szt.)

- 4.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany:
 - 4.3.1. Dostarczyć urządzenia zgodne z opisem zawartym w Załącznikach nr 1.1 -1.3 formularza oferty do Centrum Rehabilitacji Zamawiającego w miejscowości Sawice Wieś 19, 08-307 Repki, powiat sokołowski,
 - 4.3.2. Ustawić/zainstalować/zamontować urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 4.3.3. Dokonać uruchomienia, prób i sprawdzeń,
 - 4.3.4. Przeszkolić wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi/eksploatacji dostarczonych urządzeń,

- 4.3.5. Przekazać Zamawiającemu paszport techniczny oraz sporządzoną w języku polskim instrukcję obsługi,
- 4.3.6. Przekazać karty gwarancyjne, uwzględniające warunki wymagane w tym zakresie przez Zamawiającego.
- 4.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w **Części II SWZ** i w **Formularzach asortymentowo-cenowych** (Załączniki nr 1.1 - 1.3 do Formularza oferty).
- 4.5. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne

5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- 5.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5.2. Szczegółowy opis ofert częściowych zawarty został w Załącznikach nr 1.1 - 1.3 do Formularza oferty.

6. Liczba części zamówienia na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.

- 6.1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia: do 27.11.2023 r. godz. 12:00,

8. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

- 8.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Informacja o przewidywanych zamówieniach z wolnej ręki.

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z wolnej ręki.

10. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań

- 10.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

11. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

- 11.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

12. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - Nie dotyczy (zamówienie na dostawę).

13. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

- 13.1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym Część IV SWZ.
- 13.2. Ostateczna treść umowy w stosunku do Projektu umowy może ulec zmianie, jednak wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.

13.3. Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia zawiera Wzór umowy stanowiący Część IV SWZ.

14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 14.1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020 r., poz.344). Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej **eb2b.com.pl**
- 14.2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem **eb2b.com.pl** pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019>
- 14.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem **eb2b.com.pl** i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 14.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej eb2b.com.pl
- 14.5. Informacje dotyczące wyjaśnień treści SWZ, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Pytania/Informacje”.
- 14.6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej **eb2b.com.pl** do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej **eb2b.com.pl** przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej **eb2b.com.pl**, tj.:
 - 14.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 14.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja,
 - 14.7.3. jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 14.7.4. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 14.7.5. włączona obsługa JavaScript,
 - 14.7.6. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 14.7.7. szyfrowanie na platformy zakupowej **eb2b.com.pl** odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

14.7.8. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

14.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej **eb2b.com.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: **eb2b.com.pl**, oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem **eb2b.com.pl/pomoc**

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy,

15.1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej eb2b.com.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej eb2b.com.pl znajdują się w zakładce „Pomoc” oraz dostępne są pod nr tel.+48 22 428 19 28 Pomoc techniczna w godzinach 07:00-16:00 w dni robocze, email: admin@eb2b.com.pl

15.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania 2023/SAW/MZ/01.

16. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

16.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Katarzyna Bielawska, e-mail: kbielawska@sawimed.pl

16.2. Nie udziela się odpowiedzi ustnych na pytania dotyczące treści postępowania i SWZ.

17. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

17.1. Zamawiający nie określa konkretnych warunków udziału w postępowaniu.

18. Podstawy wykluczenia z postępowania

18.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- 3) art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 poz. 835).

18.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę jeśli zachodzą okoliczności określone w art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

18.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie przesłanek określonych art. 111 ustawy Pzp.

- 18.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych

- 19.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Ustawy, w powiązaniu z § 15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych.
- 19.2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 poz. 835) – **zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SWZ**
- 19.3. Zamawiający **żąda** złożenia **wraz z ofertą** przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności ofertowanej dostawy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia potwierdzających wymagane parametry w oferowanym urządzeniu (np. karty katalogowe, firmowe materiały informacyjne producenta, instrukcje użytkowania, opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Załącznikach nr 1.1-1.3 do Formularza oferty.
- Uwaga:** Przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzić spełnienie minimalnych wymagań i parametrów określonych przez Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający wymaga od wykonawców przedstawiających przedmiotowe środki dowodowe, aby graficznie naniósł w nich odwołania (podał pozycję z odpowiedniego Załącznika do Formularza oferty), celem potwierdzenia spełniania określonych wymagań/parametrów. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Zamawiający informuje, że nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 19.4. **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ**. Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 19.5. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.** *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 19.5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce*

zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.

20. Termin związania ofertą.

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres **60 dni tj. do dnia 26.01.2024 r.**
- 20.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

21. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

22. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 22.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 22.2. **Kompletna oferta musi zawierać:**
- 22.2.1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Część III SWZ.**
- 22.2.2. Wypełniony/-e **Załącznik(-i) do Formularza oferty** – odpowiednio dla Części, na które składana jest oferta (Załączniki nr 1.1-1.3 do Formularza oferty).
- 22.3. **Ponadto oferta musi zawierać:**
- 22.3.1. **Oświadczenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **oraz na podstawie** art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 poz. 835) – **zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SWZ**
- 22.3.2. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – **zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.**
- 22.3.3. **Oświadczenie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy)
- 22.3.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

- zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 22.3.5. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
 - 22.3.6. **Przedmiotowe środki dowodowe** (o których mowa w pkt 19).
 - 22.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 22.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 22.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 - 22.7. **Ofertę, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
 - 22.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
 - 22.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 22.10. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 - 22.11. W procesie składania oferty, oświadczeń i dokumentów na Platformie Zakupowej, kwalifikowany **podpis elektroniczny** Wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów,
 - 22.12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca,
 - 22.13. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - 22.14. **Oferta powinna być:**
 - 22.14.1. sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,

- 22.14.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platforma.eb2b.com.pl> podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 22.15. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 22.16. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 22.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz.1233). Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie Zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 22.18. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej <https://platforma.eb2b.com.pl>
- 22.19. **Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.** Złożenie na daną część zamówienia większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
- 22.20. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 22.21. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 22.22. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu,
- 22.23. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 22.24. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 22.25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na *pdf**
- 22.26. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: *.zip, *.7Z,

- 22.27. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 22.28. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego: Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie *pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,**
- 22.29. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
- 22.30. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 22.31. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.**
- 22.32. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 22.33. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019>
- 22.34. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 22.35. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 22.36. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- 22.37. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 22.38. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 22.39. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl/help-bidder-manual.html>
- 22.40. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 22.41. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- 22.42. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 22.43. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

23. Sposób oraz termin składania ofert.

<https://platforma.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/412019> do dnia **07.11.2023 r.**
do godziny **10:00.**

24. Termin otwarcia ofert.

- 24.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.11.2023** r. o godzinie **11:00** za pośrednictwem <https://platforma.eb2b.com.pl>
- 24.2. Otwarcie ofert jest niejawnie.
- 24.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 24.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 24.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 24.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 24.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 24.7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na „Informacje z otwarcia ofert”.
- 24.8. Ceną oferty jest cena brutto określona przez Wykonawcę: **Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 24.9. Podana w ofercie cena (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w **PLN** i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
- 24.10. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w niniejszej SWZ i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie opłaty i podatki, a także koszt ubezpieczenia.
- 24.11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części IV niniejszej SWZ – Projekt umowy.

25. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert:

- 25.1. **Cena - 100 %**
- 25.2. Kryterium to będzie rozpatrywane i ocena dokonana zostanie odrębnie dla każdej części na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 25.3. W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{\text{Max}(C)}{C} \times C_i$$

gdzie: $P_i(C)$ ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
 C_{\min} najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
 C_i cena oferty “i”;

Max (C) maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” – 100

25.4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

26. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

26.1. Zamawiający zawrze umowę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty -przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

26.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

26.3. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Części IV niniejszej SWZ.

26.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić,

27. Wymagania dotyczące wadium,

27.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

28. Informacje dotyczące podwykonawstwa.

29.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

29.2 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

29. Informacja dotycząca RODO.

29.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

29.2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sawimed Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,

29.3. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Sawimed Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.: mail: iodo@sawimed.pl,

- 29.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawa urządzeń robotycznych do rehabilitacji dla Sawimed Sp. z o.o.**”
- 29.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 29.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 29.7. Oowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 29.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 29.9. Posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 29.9.1. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- 29.9.2. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- 29.9.3. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 29.9.4. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 29.9.5. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C) RODO***
- 29.10. Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. B), d) lub e) RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.